

PROYECTO EDUCATIVO DEL CENTRO

(P.E.C.)

C.E.I.P. "EDUARDO PALOMO"

SANTA CRUZ DE LA ZARZA - TOLEDO

ÍNDICE

EL PROYECTO EDUCATIVO.

00.- INTRODUCCIÓN.

- DEFINICIÓN.
- RASGOS.
- CARACTERÍSTICAS.

01.- DESCRIPCIÓN DE LAS CARACTERÍSTICAS DEL ENTORNO SOCIAL Y CULTURAL DEL CENTRO, ASÍ COMO LAS RESPUESTAS EDUCATIVAS QUE SE DERIVEN DE ESTOS REFERENTES. SEÑAS DE IDENTIDAD DEL CENTRO.

- 01.1.- EL CENTRO EDUCATIVO Y EL ENTORNO.
- 01.2.- RESPUESTAS EDUCATIVAS.
- 01.3.- SEÑAS DE IDENTIDAD DEL CENTRO.

02.- PRINCIPIOS EDUCATIVOS Y VALORES DEL CENTRO. LA CARTA DE CONVIVENCIA.

03.- LA OFERTA DE ENSEÑANZAS DEL CENTRO, LA ADECUACIÓN DE LOS OBJETIVOS GENERALES A LA SINGULARIDAD DEL CENTRO Y LAS PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS QUE CONCRETAN EL CURRÍCULUM.

- 03.1.- LA OFERTA DE ENSEÑANZAS DEL CENTRO.
- 03.2.- LA ADECUACIÓN DE LOS OBJETIVOS GENERALES.
- 03.3.- PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS.

04.- LOS CRITERIOS Y MEDIDAS PARA DAR RESPUESTA A LA DIVERSIDAD DEL ALUMNADO EN SU CONJUNTO, LA ORIENTACIÓN Y TUTORÍA Y CUANTOS PROGRAMAS INSTITUCIONALES SE DESARROLLEN EN EL CENTRO.

04.1.- MEDIDAS GENERALES DE ORGANIZACIÓN DEL CENTRO:

- Criterios generales de respuesta a la diversidad, procedimiento y responsables.
- Organización de la acogida: acogida a inmigrantes, acogida al alumnado y al profesorado al inicio de curso.
- Criterios de organización de agrupamientos.
- Acción tutorial con alumnado y familias.
- Orientación académica y profesional del alumnado.
- Estructura de resolución de conflictos, promoción de la convivencia y proceso de mediación.

04.2.- MEDIDAS GENERALES METODOLÓGICAS DE CENTRO.

04.3.- ALUMNADO CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECÍFICAS DE APOYO EDUCATIVO: (ACNEE, ALTAS CAPACIDADES, INTEGRACIÓN TARDÍA.).

- Criterios de identificación de acnees, responsables y toma de decisiones sobre las medidas a adoptar.
- Medidas de refuerzo y grupos de profundización.
- Medidas extraordinarias: P.T.I. (plan de trabajo individualizado).

05.- LAS RELACIONES Y LAS REDES DE COLABORACIÓN.

05.1.- PLAN DE APERTURA.

05.2.- SERVICIOS EDUCATIVOS COMPLEMENTARIOS: TRANSPORTE, COMEDOR, ETC.

05.3.- PROGRAMA DE GRATUIDAD.

05.4.- PROGRAMA DE ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES.

05.5.- COLABORACIÓN Y COORDINACIÓN CON OTROS CENTROS E INSTITUCIONES.

06.- LA JORNADA ESCOLAR.

07.- PLAN DE EVALUACIÓN INTERNA.

08.- COMPROMISOS DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA PARA MEJORAR EL RENDIMIENTO ACADÉMICO DEL ALUMNADO.

09.- PROGRAMAS INSTITUCIONALES QUE SE DESARROLLAN: proyectos de formación en centros, plan de lectura, aula de atención a inmigrantes, etc.

00.- INTRODUCCIÓN.

DEFINICIÓN.

El Proyecto Educativo es una propuesta Global de actuación que, en el uso de su autonomía, realiza el centro y la comunidad educativa para, en coherencia con los principios educativos y con las necesidades derivadas de su entorno, dar una respuesta de calidad a todos y cada uno de los alumnos y alumnas en un marco escolar y social inclusivo, desde un modelo democrático de centro que promueve la convivencia, abierto y comprometido con su entorno y con su desarrollo profesional.

(Consejería de Educación y Ciencia de Castilla La Mancha, mayo 2.007)

RASGOS.

El marco normativo que regula la “vida del centro y la comunidad educativa.”

El ejercicio de su autonomía pedagógica, organizativa y de gestión.

La práctica de la participación.

Desde sus señas de identidad.

Con la finalidad de mejorar la calidad desde una respuesta individualizada.

En un contexto inclusivo.

De práctica democrática.

Para la convivencia.

En un entorno abierto y colaborativo.

Que planifica su propia mejora.

CARACTERÍSTICAS.

Global y programático.

Propio, único y singular.

Breve en su definición.

Vivo.

Posible.

Abierto, pero estable a medio plazo.

Democrático y participativo.

Integrador y consensuado.

Vinculante.

01.- DESCRIPCIÓN DE LAS CARACTERÍSTICAS DEL ENTORNO SOCIAL Y CULTURAL DEL CENTRO, ASÍ COMO LAS RESPUESTAS EDUCATIVAS QUE SE DERIVEN DE ESTOS REFERENTES. SEÑAS DE IDENTIDAD DEL CENTRO.

01.1.- El Centro Educativo y el entorno.

El C.E.I.P “Eduardo Palomo Rodríguez” se localiza en el municipio de Santa Cruz de la Zarza (Toledo), en la denominada: Mesa de Ocaña. Con muy buenas comunicaciones ferroviarias y por carretera.

Se trata de una zona rural, distante de Madrid y de Toledo aproximadamente 80 km. La población no alcanza los 5.000 habitantes, es eminentemente agrícola e industrial afectada por situaciones de desempleo. De nivel socio-económico medio bajo y de nivel cultural bajo.

Es un centro línea dos, aunque la llegada de inmigrantes desde finales de los 90 ha hecho que algunos niveles estén triplicados, **si bien esta tendencia se empieza a invertir a partir del curso 2.011-12**. Se comparten espacios con el I.E.S.O. “Velsinia”. El centro de E. Infantil y el de E. Primaria están separados (1 km.).

El centro tiene jornada continua, una amplia oferta de actividades extracurriculares que realizan el AMPA “Nuestra Señora del Rosario” y el Excmo. Ayuntamiento. Se adoptó la decisión de implantar la hora de lectura en el curso 2.006-07. El Claustro participa de actividades de formación en el centro de forma habitual.

El alumnado asiste con asiduidad a clase no existiendo prácticamente absentismo escolar y está motivado por las nuevas tecnologías. No existen graves conflictos de convivencia. Participa muy activamente de los programas de actividades extracurriculares. Existe un porcentaje mínimo de alumnado, preferentemente de nacionalidad árabe, cuyos padres o tutores han optado porque sus hijos o tutorados no sigan las enseñanzas de religión que el centro puede ofertar, en estos casos se siguen las instrucciones que marca el R.D. 2438/95, la O. del 3-08-95 y la Resolución de 16-08-95.

01.2.- Respuestas educativas.

Se ha venido solicitando a la Administración provincial la separación de espacios entre E. Primaria y E. Secundaria, y lo que es más importante la unificación de E. Primaria y E. Infantil.

Existe un programa de acogida al alumnado inmigrante que lleva implícitos el trabajo mediante cuadernos de inmersión lingüística y apoyos fuera del aula **hasta que se da el suficiente nivel de conocimiento de la lengua vehicular que facilita el proceso de e-a**.

Se han planificado actuaciones dentro del modelo de escuela inclusiva dirigidas a dar respuestas a las necesidades del alumnado, en concreto los apoyos dentro del aula, **normalizando el desarrollo de estos y estableciendo el proceso de evaluación según su particularidad**.

A partir de la implantación del Plan de Lectura, lo cual tuvo lugar en el curso 2.006-07, se ha impulsado el uso de las bibliotecas de centro y municipal, planificando actuaciones conjuntamente.

Se está introduciendo de forma progresiva el uso de las TIC en el proceso de enseñanza aprendizaje (e-a). **Para ello se han realizado actuaciones formativas del Claustro y una posterior planificación de actividades a desarrollar a través de las programaciones didácticas.**

Se intenta implicar a las familias a través de distintos tipos de actividades, entre otras la Escuela de Padres.

Se realiza un trabajo continuo de acción tutorial.

Se ha de reflexionar sobre la propuesta de actividades extracurriculares, en cuanto al número que se propone y qué alumnos deberían realizarlas.

Aprovechar los recursos municipales: Casa de cultura, centro de Internet, biblioteca municipal, escuela de idiomas y de música, etc....

01.3.- Señas de identidad del centro.

Confesionalidad.

El C.E.I.P. "E. Palomo" proclama la educación de sus alumnos sin apoyarse en ninguna ideología dogmática, sino que nos manifestamos respetuosos hacia todas las confesiones de los profesores y alumnos, y renunciamos expresamente a todo tipo de adoctrinamiento, al proselitismo y al sectarismo.

Y por ello, manifestamos:

a.- Nuestros alumnos deben estar abiertos a la situación de cambio que experimenta la sociedad, educándoles en el respeto, la justicia y la libertad.

b.- Nuestro colegio es aconfesional respecto de todas las religiones, tanto de profesores como de alumnos, y totalmente respetuosos con todas las creencias.

c.- Igualmente nos manifestamos libres de cualquier tendencia ideológica o política determinada.

d.- Todos asumimos el compromiso de transmitir informaciones lo más objetivas posibles, para que progresivamente los alumnos vayan formando sus propios criterios al objeto de que pueda tomar sus propias decisiones de forma responsable.

Línea metodológica.

Resulta muy difícil definir una línea metodológica unitaria de centro sin fisuras ni desviaciones. En la práctica, cada profesor aporta su estilo docente, fundamentado en un conjunto de principios psicopedagógicos que su formación y experiencia han ido sedimentando y validando. Más que establecer una línea metodológica estricta y rígida (pocas veces alcanzable) y que además ofrece pocos márgenes de maniobra, este centro propone buscar el equilibrio y la complementariedad de métodos diversos, buscando puntos de encuentro en torno a la observación directa, la investigación, la experimentación, la actividad, los aprendizajes significativos, la alternancia entre la individualización y el aprendizaje cooperativo, la atención a la diversidad, el descubrimiento y la funcionalidad de los aprendizajes, etc.

Renunciamos expresamente a los planteamientos estrictamente

personales en aras de la acción educativa colectiva.

A pesar de que todo profesor tiene un derecho reconocido de libertad de cátedra para escoger metodología y selección de contenidos y propósitos, tiene como límite la armonización de estas elecciones con las que realicen el resto de profesores, con las miras puestas en el alumno.

Pluralismo y valores democráticos.

Pretendemos una escuela plural, en la medida en que no ha de excluir a nadie a causa de su procedencia, raza, sexo, religión, ideología o nivel económico, y también porque ha de capacitar a los alumnos, sin imposiciones ni adoctrinamientos, para vivir en una sociedad que es diversa y donde debe de respetarse a los demás.

Una escuela democrática desde una doble perspectiva: por un lado la transmisión de valores democráticos, y por otra la que se refiere a la gestión del centro.

Una escuela que lucha y trabaja contra el racismo y fomenta la convivencia porque ésta no es una escuela clasista. Consideramos muy importante que el alumno aprenda a vivir con los demás compañeros sean del nivel social que sean. Debe respetarlos a todos y aprenderá a decir no ante cualquier violencia y a compartir como suyas las alegrías y ansiedades de los compañeros.

El Centro sintiéndose solidario y comprometido con todos, quiere permanecer abierto y disponible de tal manera que, lejos de cualquier clase de discriminación, se ofrezca como lugar de acogida y servicio a todos los que tengan necesidad de él.

Entendemos como campo formativo todo aquello que incide en el nivel de la personalidad afectiva del niño como puede ser:

- a.- Ambiente de convivencia y disciplina.
- b.- Actitudes y valores que presiden las relaciones personales.
- c.- Actividades extracurriculares y complementarias.
- d.- Información sobre el paso entre etapas: E. Infantil a E. Primaria, y de ésta a E. Secundaria.
- e.- Funcionamiento de los recursos internos: TIC (Althia, PCI), Biblioteca, Pabellón polideportivo, etc.

Coeducación.

1.- Trabajar en la eliminación de las discriminaciones contra la mujer y en la superación de mitos, tabúes y diferenciación de roles.

2.- El Centro practica una educación para la igualdad sin discriminación por razón de sexo.

3.- Entendemos que la coeducación no significa tener a niños y niñas dentro de una misma aula, sino que a través de sus vivencias relacionales y de su integración valoren el enriquecimiento de la complementariedad. La sexualidad es una herramienta valiosa en el proceso de la coeducación, para entender los derechos propios de cada uno que, complementándose, permitan estimar y valorar la colaboración con el otro en el trabajo, en el juego y en el diálogo.

Modalidad de gestión institucional.

La idea de una escuela democrática implica la necesidad de una participación real y efectiva de todos los estamentos que la componen en su gestión por medio de los representantes elegidos por cada uno de los sectores.

Creemos muy importante que los alumnos estén integrados en la escuela como en la familia, por ello es imprescindible el diálogo escuela-padres o tutores, con el objeto de unificar criterios para los alumnos. Una actitud positiva de diálogo padres o tutores - maestros elimina tensiones que pueden redundar en los alumnos.

Queda totalmente erradicado en las aulas el autoritarismo, la competitividad extrema y los castigos, tanto físicos como psíquicos, potenciando una enseñanza activa en la que se desarrollen la iniciativa y la creatividad.

Estilo de centro.

Relaciones del profesorado con los alumnos.

Los Profesores de este Centro han de prestar especial atención, en su quehacer diario, a varios aspectos importantes:

- Crear un ambiente agradable de trabajo en el aula.
- Respetar la libertad de los alumnos haciéndoles cada vez más autónomos.
- Potenciar el esfuerzo y el deseo de hacer las cosas bien.
- Promover actitudes de mejora de la convivencia.

De las relaciones con los padres.

Se intentará concienciar a las familias de su responsabilidad en el proceso de enseñanza-aprendizaje (e-a).

Por ello, se convocan reuniones periódicas de información, se pide colaboración en algunas actividades, se les explican los objetivos a conseguir, los criterios de evaluación y calificación, la organización del centro, etc. con el fin de que entiendan que la formación de un alumno en valores y actitudes exige el interés activo de la familia para que ésta sea coherente y eficaz.

Las funciones de los padres se plasman en dos niveles distintos de participación:

- En el nivel instructivo: Los padres tienen derecho a ser informados de las distintas programaciones de cada área o nivel. Su participación en este nivel es solamente de información.
- En el nivel formativo: Los padres tienen el derecho y la obligación de participar activamente y críticamente en la programación general del centro y de velar por su cumplimiento en la evaluación final.

Se entiende como campo formativo todo aquello que incide en el nivel de la personalidad afectiva del niño, como puede ser la actividad educativa, orientada por los principios y declaraciones de la Constitución y que tendrá en este centro, la consecución de las siguientes competencias:

- Comunicación lingüística.
- Matemática.
- De conocimiento e interacción con el mundo físico.
- Tratamiento de la información y competencia digital.
- Social y ciudadana.
- Cultural y artística.
- Aprender a aprender.
- Autonomía e iniciativa personal.
- Emocional.

Relación del Equipo Directivo con los Profesores

El equipo directivo del centro trata de combinar con coherencia y eficiencia la exigencia normativa y el respeto de las zonas de autonomía.

Es necesario un esfuerzo para respetar la capacidad de creación e innovación de cada uno de los profesores y dotar de los medios necesarios para el ejercicio propio de su labor docente. En cuanto a las relaciones que se pretenden se basan en el respeto y la confianza.

02.- PRINCIPIOS EDUCATIVOS Y VALORES DEL CENTRO.

La Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación regula en el artículo 1 los principios en los que se inspira el sistema educativo español y en el artículo 2 los fines o valores a los que se orienta; por tanto el marco normativo queda establecido. El C.E.I.P. “E. Palomo” tendrá, no obstante, como principios y valores prioritarios los siguientes:

PRINCIPIOS

- a) La calidad de la educación para todo el alumnado, independientemente de sus condiciones y circunstancias.
- b) La transmisión y puesta en práctica de valores que favorezcan la libertad personal, la responsabilidad, la ciudadanía democrática, la solidaridad, la tolerancia, la igualdad, el respeto y la justicia.
- c) La educación como un proceso continuo de aprendizaje.
- d) La flexibilidad para adecuar la respuesta educativa a la diversidad de aptitudes, intereses, expectativas y necesidades del alumnado, así como a los cambios que experimentan el alumnado y la sociedad. Individualizando el proceso de e-a de forma que propicie una educación integral en conocimientos, destrezas y valores morales de los alumnos en todos los ámbitos de la vida, personal, familiar, social y profesional.
- f) La atención psicopedagógica y la orientación educativa y profesional de los estudiantes.
- g) Reconocimiento del esfuerzo individual y la motivación del alumnado.
- h) El esfuerzo compartido por alumnado, familias, profesores, centros, administraciones e instituciones.
- i) La autonomía para establecer y adecuar las actuaciones organizativas y curriculares dentro de las competencias y responsabilidades que le correspondan al centro.
- j) La participación de la comunidad educativa en la organización, gobierno y funcionamiento del centro.
- k) La formación para la prevención de conflictos y para la resolución pacífica de los mismos, así como la no violencia en todos los ámbitos de la vida personal, familiar y social, educando para saber convivir.
- l) La efectiva igualdad de derechos entre los sexos y de oportunidades para las personas discapacitadas, el respeto a todas las culturas y, en general, el rechazo a todo tipo de discriminación.
- m) La consideración de la función docente como factor esencial de la calidad de la educación, el reconocimiento social del profesorado y el apoyo a su tarea; **a lo que ha de contribuir la Ley 3/2012, de 10 de mayo, de autoridad del profesorado.**
- n) Fomentar y facilitar la formación continua del profesorado, así como la investigación, la experimentación y la innovación educativa.
- o) La evaluación de los procesos de enseñanza aprendizaje y de la organización y funcionamiento del Centro.
- p) La equidad, que garantiza la igualdad de oportunidades, la inclusión educativa y la no discriminación actuando como compensador de desigualdades de cualquier signo.

VALORES

- ✚ El pleno desarrollo de la personalidad y de las capacidades de los alumnos.
- ✚ La educación en el respeto de los derechos y libertades fundamentales, en la igualdad de derechos y oportunidades entre hombres y mujeres y en la igualdad de trato y no discriminación de las personas con discapacidad.
- ✚ La educación en el ejercicio de la tolerancia y de la libertad dentro de los principios democráticos de convivencia, así como en la prevención de conflictos y la resolución pacífica de los mismos.
- ✚ La educación en la responsabilidad individual y en el mérito y esfuerzo personal.
- ✚ La formación para la paz, el respeto a los derechos humanos, la vida en común, la cohesión social, la cooperación y solidaridad entre los pueblos así como la adquisición de valores que propicien el respeto hacia los seres vivos y el medio ambiente, en particular al valor de los espacios forestales y el desarrollo sostenible.
- ✚ El desarrollo de la capacidad de los alumnos para regular su propio aprendizaje, confiar en sus aptitudes y conocimientos, así como para desarrollar la creatividad, la iniciativa personal y el espíritu emprendedor.
- ✚ La formación en el respeto y reconocimiento de la interculturalidad como un elemento enriquecedor de la sociedad.
- ✚ La adquisición de hábitos intelectuales y técnicas de trabajo, de conocimientos científicos, técnicos, humanísticos, históricos y artísticos, así como el desarrollo de hábitos saludables, el ejercicio físico y el deporte.
- ✚ La capacitación para la comunicación en la lengua oficial y cooficial, si la hubiere, y en una o más lenguas extranjeras.
- ✚ La preparación para el ejercicio de la ciudadanía y para la participación activa en la vida económica, social y cultural, con actitud crítica y responsable y con capacidad de adaptación a las situaciones cambiantes de la sociedad del conocimiento.

LA CARTA DE CONVIVENCIA

LA COMUNIDAD EDUCATIVA DEL C.E.I.P. “EDUARDO PALOMO RODRÍGUEZ” de Santa Cruz de la Zarza establece, de forma consensuada, los siguientes principios y valores que orientan la convivencia, los cuales aparecen recogidos en el PEC y por tanto son reflejo del modelo educativo que nos inspira y que pretendemos llevar a cabo dentro del marco de nuestra realidad educativa.

Se pretende con este documento establecer el marco referencial del modelo de convivencia y de las relaciones sociales que han de guiar el trabajo de todos y cada uno de los miembros de la comunidad educativa. No es un documento impuesto sino fruto del trabajo conjunto, lo cual lleva implícito su

aceptación y el firme compromiso de actuar de forma coherente para hacer de él una realidad viva.

Hemos pretendido una Carta de Convivencia posible y real, que busque la unión de actuaciones más que la dispersión, que pretenda dar respuestas al alumnado, al profesorado, a las familias, a la sociedad en su conjunto. Se ha de entender como el marco de referencia de toda iniciativa que sea promovida por la comunidad educativa y que impregne con su espíritu su actuación.

Los principios y fines marcan claramente los diferentes apartados de la Carta de Convivencia y que tienen el siguiente nivel de concreción.

APRENDER A CONOCER

Queremos una escuela que favorezca el desarrollo máximo de las capacidades y competencias de los alumnos/as atendiendo a sus características individuales y personales, facilitando la participación del alumno/a con necesidades específicas de apoyo educativo en cualquier situación educativa del Centro.

Queremos practicar una educación para la igualdad sin discriminaciones, eliminando cualquier trato diferencial o de roles tradicionales. (Valores a los que atiende esta nota: coeducación, respeto, libertad, etc.), trabajando en un contexto normalizado, intercultural e inclusivo.

Pretendemos desarrollar en nuestros/as alumnos/as la capacidad y el espíritu de superación y trabajo personal, de confianza en sus propias aptitudes y conocimientos estableciendo metas alcanzables, desarrollar su creatividad e iniciativa personal al mismo tiempo que potenciamos un clima de colaboración y aprendizaje entre iguales.

La labor educativa se basará en el respeto mutuo, el diálogo, la reflexión, la colaboración y la solidaridad.

Facilitar la organización de los apoyos necesarios para atender a las necesidades de todo el alumnado para que puedan alcanzar el éxito en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

APRENDER A HACER

Una escuela abierta, libre y democrática, donde niños, familiares, maestros y sociedad tengan cabida, y sus relaciones sean de colaboración, tolerancia y respeto.

Esta escuela se declara actual, sensible, receptiva a los cambios que se producen en la realidad contemporánea, creando las mejores condiciones para enfrentarse a los cambios que puedan devenir con el paso del tiempo.

El C.E.I.P. “E. Palomo” es partidario de un proceso de enseñanza-aprendizaje que trascienda los límites de las aulas y que aprovecha las iniciativas educativas o culturales que surjan de las Instituciones tanto públicas como privadas.

Este Centro considera las N.N.T.T. (Nuevas Tecnologías) como un recurso más integrado en cada una de las áreas del Currículo.

La escuela es de todos/as, y en ella además de los cauces legales, abriremos vías reales de participación para padres, familiares y alumnos/as.

Nuestro Centro se declara partidario de una formación permanente del profesorado.

APRENDER A SER

Fomentar en los alumnos/as una actitud crítica, curiosa e investigadora que, mediante la comunicación y el trabajo, se convertirá en la base de su formación y de la adquisición de los aprendizajes.

Pretendemos desarrollar competencias en todos los ámbitos de la personalidad, emocionales, personales, sociales, etc...

Tenemos derecho a pedir ayuda (no a exigirla) y a negarnos a prestar ayuda a las demás personas cuando su petición sea contraria a las normas que como centro tenemos establecidas.

Reconocemos que todas las personas tenemos derecho a sentir emociones y a expresarlas sin herir los sentimientos de los demás, a expresar nuestras opiniones sobre cualquier tema o situación y a defenderlas sin ofender intencionadamente a las demás personas.

Como personas que somos, tenemos derecho a equivocarnos en actitudes, opiniones y comportamientos y a rectificar.

APRENDER A CONVIVIR

Entendemos la convivencia como condición necesaria y suficiente para formar en una educación que permita vivir en sociedad, pero para que esta convivencia se dé en condiciones favorables hay que organizarla y desarrollarla.

Desarrollar un clima de convivencia es un compromiso de todos y todas, en nuestros distintos niveles de responsabilidad.

Los elementos necesarios para la convivencia en el centro son: DIÁLOGO, ESCUCHA, RESPETO, INCLUSIÓN, COLABORACIÓN, NEGOCIACIÓN E IMPLICACIÓN.

03.- LA OFERTA DE ENSEÑANZAS DEL CENTRO, LA ADECUACIÓN DE LOS OBJETIVOS GENERALES A LA SINGULARIDAD DEL CENTRO Y LAS PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS QUE CONCRETAN EL CURRÍCULUM.

03.1.- LA OFERTA DE ENSEÑANZAS DEL CENTRO.

El C.E.I.P. “E. Palomo” es un centro de integración que oferta E. Infantil 2º Ciclo (de 3 a 5 años) y E. Primaria (los tres ciclos, de 6 a 11 años) en régimen de jornada continua desde el curso 2.003-04.

03.2.- LA ADECUACIÓN DE LOS OBJETIVOS GENERALES.

- ❖ Conseguir un buen desarrollo educativo y personal del alumnado.
- ❖ Considerar la educación como una tarea inacabada y permanente que se puede realizar a lo largo de toda la vida. (Aprender a aprender).
- ❖ Potenciar la integración social y personal del alumnado a través de una continua atención a las diversas necesidades educativas de los mismos.
- ❖ En un mundo consumista y de amplio desarrollo de los medios de comunicación audiovisuales, donde la propaganda todo lo invade, procurar el desarrollo del espíritu crítico de los niños y niñas.
- ❖ Formar en el respeto a los derechos y libertades fundamentales y en el ejercicio de la tolerancia y de la libertad dentro de los principios democráticos de convivencia. (**Art. 2 de la Ley 3/12 de autoridad del profesorado sobre principios generales**).
- ❖ Educar en la resolución pacífica de los conflictos y en la prevención de los mismos, a través del diálogo y el respeto mutuo.
- ❖ Reconocer el esfuerzo personal y la responsabilidad individual de cada uno de nuestros alumnos.
- ❖ Potenciar el uso de las TIC (tecnologías de la información y la comunicación) como herramientas del aprendizaje.
- ❖ Educar creando conciencia de la necesidad de cuidado del entorno próximo y del medio ambiente.
- ❖ Informar a los padres de todo lo relacionado sobre el proceso de enseñanza-aprendizaje e integración socioeducativa de sus hijos.
- ❖ Estimular a las familias para que sean corresponsables del proceso de e-a, así como que colaboren en la programación y realización de actividades complementarias y extracurriculares a través de los órganos competentes.
- ❖ Realizar actividades formativas de carácter innovador.

03.3.- PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS.

Las programaciones didácticas de las áreas de: Lengua y Literatura, Matemáticas, Conocimiento del Medio Natural y Social, Educación Artística: Plástica y Lectura han sido elaboradas por los Ciclos, las áreas de: Educación

Física, Educación Artística: Música, Religión y Lengua Extranjera: Inglés han sido elaboradas por el profesorado especialista.

Para acceder a las PPDD (programaciones didácticas) hacer clic en los siguientes enlaces:

- [Elementos comunes.](#)

- Programaciones Didácticas de E. Infantil.

- [ppdd E. Infantil](#)

- [ppdd Lengua Extranjera: Inglés](#)

- [ppdd Religión](#)

- [ppdd Área de Lectura](#)

- Programaciones Didácticas de 1er. Ciclo de E. Primaria.

- [ppdd Religión](#)

- [ppdd Matemáticas](#)

- [ppdd Educación Física](#)

- [ppdd Inglés](#)

- [ppdd Lengua](#)

- [ppdd E. Artística](#)

- [ppdd Conocimiento del Medio](#)

- [ppdd Área de Lectura](#)

- Programaciones Didácticas de 2º Ciclo de E. Primaria.

- [ppdd E. Artística](#)

- [ppdd Inglés](#)

- [ppdd Religión](#)

- [ppdd Conocimiento del Medio](#)

- [ppdd Lengua](#)

- [ppdd Matemáticas](#)

- [ppdd E Física](#)

- [ppdd Área de Lectura](#)

- Programaciones Didácticas de 3er. Ciclo de E. Primaria.

- [ppdd E Física](#)

- [ppdd Religión](#)

- [ppdd E. artística](#)

- [ppdd Área de Lectura](#)

- [ppdd Matemáticas](#)

- [ppdd Lengua](#)

- [ppdd Conocimiento del Medio](#)

- [ppdd Lengua Extranjera: Inglés](#)

- [ppdd Educación para la ciudadanía](#)

04.- LOS CRITERIOS Y MEDIDAS PARA DAR RESPUESTA A LA DIVERSIDAD DEL ALUMNADO EN SU CONJUNTO, LA ORIENTACIÓN Y TUTORÍA Y CUANTOS PROGRAMAS INSTITUCIONALES SE DESARROLLEN EN EL CENTRO.

04.1.- Medidas generales de organización del centro:

✓ Criterios generales de respuesta a la diversidad y responsables.

Criterios:

- Distintos momentos de desarrollo somático y psicológico.
- Distintas motivaciones e intereses.
- Ambientes y contextos socioculturales muy variados.
- Responder a los distintos niveles de competencia.

Los responsables: son toda la **comunidad educativa** y así, poder atender a los alumnos en todas sus dimensiones: social, afectiva, cognitiva...

✓ Organización de la acogida.

Se cuenta con un plan de acogida de alumnos inmigrantes y unas medidas para la acogida de alumnos y profesores a principio de curso.

Plan de acogida de alumno inmigrantes:

Proceso de acogida:

- Fase de acogida en el centro: el primer día.
- El alumno. Acogida en el aula.
- Entrega del cuaderno de acogida para el alumno y su familia, [traducido a su idioma.](#)

Inmersión lingüística.

Los alumnos con desconocimiento del idioma se beneficiarán de diversos agrupamientos para adquirir el dominio suficiente que permita un adecuado aprendizaje. Este agrupamiento será temporal y en el momento que el alumno adquiera un nivel lingüístico funcional, ya no será necesario que salga de su clase de referencia. La coordinación del profesorado afectado se llevará con el “cuaderno viajero”, que contendrá diversos aspectos.

Medidas para la acogida de alumnos y profesores a principio de curso.

Destinatarios: Estas medidas van destinadas a todos los profesores y a todos los alumnos del centro.

Objetivos: Con estas medidas lo que se pretende es que los alumnos y los profesores se conozcan a principio de curso, crear un ambiente positivo tanto en el aula como en el centro y cohesionar al grupo-aula y al claustro.

Desarrollo de estas medidas: El proceso de acogida de los profesores: dinámicas de conocimiento del grupo, juegos cooperativos y juegos de confianza. El proceso de acogida de los alumnos se desarrollará a lo largo de los 3 primeros días de clase.

✓ **Criterios de organización de agrupamientos (flexibles, desdobles específicos atención a la diversidad lingüística).**

Los criterios para dar respuesta a la diversidad lingüística son los siguientes:

- Agrupamientos temporales para adquirir las herramientas lingüísticas adecuadas.
- Se realizarán dentro del horario escolar, en pequeños grupos y fuera del aula.
- Se llevará a cabo durante las horas de las áreas instrumentales.
- El cuaderno viajero o cuaderno chivato será el vehículo de coordinación entre el profesor tutor y el profesor de apoyo.

Se recomienda que a la hora de organizar los grupos que tienen alumnos con necesidades educativas específicas de apoyo educativo (es decir los alumnos del centro con diagnóstico como autismo, TDAH, parálisis cerebral, alumnos con altas capacidades...) se tenga en cuenta, entre otros criterios:

- Tener el mínimo número de docentes en el aula (tutor, especialista de inglés, de música y de educación física).
- Facilitar la continuidad de los tutores por lo menos, a lo largo del ciclo.
- Promover que dichas aulas estén a cargo de maestros definitivos que garanticen al menos la continuidad de dos cursos académicos.

✓ **Acción tutorial con alumnado y familias (valores, comunicación, hábitos...).**

Dado que en la Etapa de E. Infantil y de E. Primaria no se cuenta con una hora específica para desarrollar la labor de acción tutorial, ésta se desarrolla a través de actividades y actuaciones llevadas a cabo tanto por los maestros como por los alumnos y padres en el día a día del proceso de enseñanza-aprendizaje.

Estas actividades y actuaciones están estructuradas y organizadas y están recogidas en el P.A.T. ([Plan de acción tutorial del centro](#)). No obstante se pueden citar como ejemplo:

EN RELACIÓN CON EL ALUMNADO

El profesorado realiza con sus alumnos actividades relacionadas con los siguientes programas y ámbitos:

Programas:

- Enseñar a aprender a aprender y a pensar.
- Aprender a elegir y tomar decisiones.
- Aprender a convivir y a ser persona.

- Aprender a emprender.
- Aprender a construir la igualdad entre hombres y mujeres.

Ámbitos:

- Acogida e integración del alumnado
- Organización y funcionamiento del grupo-clase
- Adquisición y mejora de hábitos de trabajo y autocuidado
- Desarrollo y adaptación personal, escolar y social

EN RELACIÓN CON LAS FAMILIAS, se lleva a cabo una serie de actividades que garantizan la comunicación y la participación de los mismos en el proceso de enseñanza-educativa de sus hijos.

- Se realizan **reuniones informativas** a lo largo del curso con el siguiente contenido:

A principio de curso.

- Presentación del tutor, profesores especialistas y de apoyo.
- Dar a conocer los objetivos y la metodología; **así como de los criterios de evaluación y calificación, definiendo los indicadores a alcanzar.**
- Hábitos y normas de convivencia.
- Información sobre el curso y grupo de alumnos.
- Actividades complementarias.
- Información sobre los sistemas de apoyo y refuerzo educativo.
- Información sobre las fechas de las evaluaciones y de cómo se evalúa.
- Horario, tutoría, proyectos del centro, etc.
- Colaboración de las familias.
- Presentación del calendario escolar.

A mitad de curso.

- Grado de consecución de los objetivos **de las evaluaciones realizadas.**
- Aspectos positivos del grupo y problemas detectados.
- Grado de desarrollo de los proyectos del centro.
- Nivel general del grupo.
- Entrevistas individuales.
- Dar pautas para mejorar el rendimiento académico (hábitos de estudio).
- Actividades extraescolares que se van a realizar **en el próximo trimestre.**
- Fomentar la participación de los padres.

Final de curso:

- Resultados generales del curso e información individual, si se estima por el tutor.
- Determinar la promoción final de cada ciclo.
- Propuestas de mejora.

- Reuniones informativas para facilitar el paso a E. Secundaria. (6º de E. Primaria).
- Orientaciones sobre las actividades a realizar en la época estival.
- Ruegos y preguntas de los padres.

Es aconsejable que en primero, tercero y quinto de E. Primaria, la reunión sea individual o general, quedando a criterio del tutor. En los cursos que finalizan ciclo (segundo, cuarto y sexto) la reunión será individual, si bien, se someterá al acuerdo del ciclo.

Estas reuniones son de obligado cumplimiento y de forma particular cada tutor realizará cuantas considere necesarias.

- También se realiza **entrevistas individuales a lo largo del curso:** para intercambiar opiniones y obtener información...

- Por último, se implica **a las familias en el desarrollo de los distintos programas que desarrolla el centro:** Plan de lectura, escuela de padres, actividades extracurriculares, funcionamiento de la biblioteca, etc.

✓ **Orientación académico profesional al alumnado.**

La orientación académico-profesional que se lleva a cabo en el centro va dirigida a facilitar la transición entre las etapas educativas de E. Infantil a la E. Primaria y de la E. Primaria a la etapa de la Educación Secundaria Obligatoria: E.S.O.

Esta orientación la realizarán conjuntamente tutores y orientador/a, con la colaboración de otros especialistas, en el caso del paso de la E.I a la E.P donde colaborarán en este proceso los tutores del 1er ciclo de E.P y el Director del centro; en el caso de E.P a ESO colaborarán en este proceso el orientador/a del Instituto y los Equipos directivos de ambos centros.

Actuaciones que conlleva esta medida.

- Para el paso de la Etapa de la Educación Infantil a la Etapa de la Educación Primaria: Coordinación entre distintos órganos del centro y posterior visita al centro de E. Primaria.
- Para el paso de la Etapa de la Educación Primaria a la Etapa de la Educación Secundaria Obligatoria: a) Visita guiada por profesores de Educación Secundaria a las instalaciones del IESO. b) Charla informativa y entrega de documentación a los padres. c) Charla informativa. d) Reunión con los profesores del Instituto para ofrecerles una información pedagógica básica de cada alumno/a.

✓ **Estructuras de resolución de conflictos, promoción de la convivencia y procesos de mediación.**

Elaboradas las “normas de convivencia, organización y funcionamiento del centro” así como la “Carta de convivencia”, se concretan en este

documento las medidas pertinentes, no obstante, existen en este documento una serie de medidas ya establecidas para trabajar la convivencia y la resolución de conflictos:

Desde el [Plan de Acción tutorial](#) se llevan a cabo actuaciones dirigidas a “aprender a convivir y a ser persona”, como: la elaboración de las normas de clase conjuntamente alumnos y profesores al inicio del curso, realizar un sociograma de aula, trabajar actitudes de respeto hacia el compañero, enseñarles a trabajar en equipo...

Otra medida para resolver los conflictos es la elaboración y puesta en acción de **programas de modificación de conducta** para paliar los comportamientos disruptivos que puedan surgir en el centro o en determinadas aulas. Cuyo proceso de implantación es el siguiente:

Se inicia cuando se detecta el problema y concluye cuando se generaliza la conducta deseada. La valoración consta de dos partes, en la 1ª se observa al niño/a y se evalúan las siguientes áreas: *conductas básicas, habilidades sociales y de adaptación, habilidades académicas y conductas problemáticas*. En la 2ª parte se mantiene una entrevista con los padres que nos permite complementar la información obtenida en la 1ª parte, detectar situaciones familiares problemáticas y contactar con el medio social y cultural del niño/a. Esta medida implica la coordinación de todos los profesionales implicados y de las familias.

04.2.- Medidas generales metodológicas de centro.

En la Etapa de la Educación Infantil la metodología está basada en el Trabajo por Proyectos, que se caracteriza por:

- Es realizado por las maestras de E. Infantil, con ayudas puntuales de las madres.
- Los proyectos son elegidos a principio de curso.
- Trabajar por proyectos significa crear un centro de interés. Se parte de lo que el alumno conoce y a continuación se lleva a cabo el proceso de investigación.
- Los proyectos se programan para 15 días, pero son los niños, los que a través de su motivación e implicación, determinan la duración del mismo.
- La evaluación de los mismos consiste en: no sólo evaluar los objetivos que se han planteado sino también cómo se han llevado a cabo (si se han ajustado los tiempos diseñados, los materiales han sido los adecuados, si la motivación se ha mantenido...). A través de distintos instrumentos (observación de sus juegos, trabajos de los niños/as, cuaderno anecdótico...).
- A final de curso se realiza un dossier que contiene toda la información de principio a fin.

04.3.- Alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo: acnee, altas capacidades e integración tardía al sistema educativo.

- ✓ **Criterios de identificación de acneaes, responsables y toma de decisiones sobre las medidas a adoptar.**

Según el Decreto 138/2002 de 8 de Octubre.

- Corresponde al tutor coordinar el proceso de valoración para conocer el nivel de competencia alcanzado.
- Corresponde al Orientador/a en las distintas etapas educativas, a través de la evaluación psicopedagógica, recoger, analizar y valorar la información relevante para identificar las necesidades educativas y tomar decisiones de cara a la escolarización, la adaptación del currículo y la determinación de las ayudas necesarias.
- Corresponde a los responsables de la orientación elaborar un dictamen de escolarización en el que se refleje la modalidad más adecuada para el alumno.
- En el caso que la modalidad elegida sea una escolarización combinada con un centro de educación especial, el dictamen de escolarización debe remitirse a los Asesores de atención a la diversidad de los **Servicios Periféricos de la Consejería de E.C.y D.**, encargados de la escolarización de los alumnos, y ellos decidirán si aprueban el dictamen o no.

✓ **Medidas: refuerzo, grupos de profundización...**

Organización de los Apoyos:

Al alumno/a acneeae., al exigir un tratamiento escolar más especializado, con material específico y programas de trabajo individualizado, le atenderá la maestra de Pedagogía Terapéutica, siempre en coordinación con el tutor/a y con el asesoramiento la Unidad de Orientación. Si el alumno/a requiere atención logopédica, lo atenderá la profesora de A.L.

La modalidad de atención, será preferentemente dentro del aula en Ed. Infantil y siempre que se pueda en Ed. Primaria, tanto por parte del profesorado de P.T. como de A.L.

Se establecerán de acuerdo a: características similares en desarrollo evolutivo y nivel de competencia curricular y áreas a trabajar.

Responsables de esta medida:

- La U.O. (Unidad de Orientación) es la encargada y responsable de, tras la evaluación psicopedagógica del alumno, determinar si tiene o no necesidad de recursos especializados y cuáles.
- Los tutores ya que no sólo son los primeros que deben demandar el estudio de aquellos alumnos que consideran deben incluirse en esta medida, sino que, en colaboración con los Apoyos deben realizar el seguimiento y coordinar el trabajo a realizar.

Estrategias de Coordinación:

La coordinación del tutor con los especialistas y maestras de P.T. y/o A.L. es fundamental, como mínimo serán tres durante el curso y en momentos puntuales cuando se estime necesario.

Será función del Tutor (con el asesoramiento de la Orientadora y la colaboración de P.T y A.L) informar a los maestros de nueva incorporación al Centro de las n.e.e. (necesidades educativas específicas) del alumno y de los objetivos que se están trabajando así como de la metodología que se está utilizando.

Alumnos de altas capacidades. Las medidas son las siguientes:

- Partir de su nivel de Competencia Curricular.
- Actividades de ampliación.
- La preparación de material de ampliación (potenciación de rincones como el “rincón del ordenador” o el enriquecimiento de la biblioteca).
- Actividades de profundización: las actividades complementarias responden a los objetivos y contenidos del currículo, pero profundizando más en ellos. Pueden consistir en estudios de profundización sobre temas específicos, trabajos, investigaciones, búsquedas documentales, actividades artísticas, etc. Este programa debe atender tanto al ámbito cognitivo como al desarrollo emocional.

Enriquecimiento extraescolar.

La escuela tiene sus limitaciones a la hora de atender las necesidades de todos los alumnos, por eso, utilizaremos los recursos que hay fuera de ésta, existe la posibilidad de contribuir al enriquecimiento personal de un alumno bien sea mediante la asistencia a centros donde se lleven a cabo talleres, actividades educativas, científicas, etc., pensadas y programadas o bien en centros culturales ordinarios, donde se lleven a cabo talleres, cursos o actividades de interés para el/los alumnos. A todo esto se debe sumar las ofertas culturales a las que se puede acceder directamente a través de Internet, un campo especialmente enriquecedor.

✓ **Medidas extraordinarias: PTI (plan de trabajo individualizado).**

El PTI es un instrumento que nos permite llevar a cabo los ajustes necesarios del proceso de enseñanza aprendizaje a cualquier alumno que lo precise. Elaboraremos un PTI para:

1. ACNEAES	ACNEES
	Alumnado con dificultades específicas de aprendizaje
	Alumnado con necesidad de audición y lenguaje
	Alumnado de incorporación tardía en el sistema educativo español
	Alumnado de altas capacidades intelectuales
2. ALUMNOS REPETIDORES	
3. ALUMNOS CON ÁREAS O EVALUACIONES PENDIENTES	

¿Cuál es la estructura del PTI?

Un Plan de Trabajo Individualizado debe contener los siguientes apartados:

- ✓ Datos del alumno.
- ✓ Razón por la que se decide realizar este PTI.
- ✓ Nivel de competencial curricular.
 - Competencias, objetivos, criterios, contenidos...de partida.
 - Competencias, objetivos, criterios, contenidos...del grupo clase al que pertenece.
 - Área y actividades en que se integra y en que es reforzado.
 - Medidas organizativas.
 - Actividades y materiales a emplear.
- ✓ Coordinaciones y seguimientos.
- ✓ Instrumentos y procedimientos de evaluación (responder al qué, cómo y cuándo evaluar).
- ✓ Seguimiento y propuestas de mejora.
- ✓ Colaboración con la familia.

Procedimiento para la realización y seguimiento de un PTI.

- En caso de que el alumno no esté detectado:
 - Tutor detecta en el alumno/a que su proceso de enseñanza y aprendizaje no evoluciona según lo esperado.
 - Entrevista con el niño y la familia.
 - Adoptar medidas de carácter general.
 - Si con éstas no progresa, demanda a la U.O.
 - Realización de la Evaluación Psicopedagógica, previa conformidad de la familia.
 - Si de la evaluación se deriva que es un ACNEAE, el tutor con el asesoramiento de la U.O, y en colaboración con las especialistas de PT y AL, realizará el PTI en las áreas que lo necesite.
- En el caso de que el alumno ya esté detectado:
 - ✓ El tutor o el maestro que imparta el área suspensa elaborará el PTI.
 - ✓ En colaboración con la familia y con los profesionales que intervengan en la respuesta.
 - ✓ Asesorados por la U.O.

NOTA: existe un documento que desarrolla todas estas medidas de una forma mucho más detallada y al cual se puede acceder mediante el siguiente enlace: [criterios y medidas de atención a la diversidad.](#)

05.- LAS RELACIONES Y LAS REDES DE COLABORACIÓN.

05.1.- PLAN DE APERTURA.

El horario del centro educativo y de sus instalaciones: (aula Althia, biblioteca, pistas polideportivas y pabellón M3B), va más allá del horario del docente y del discente; es por este motivo que una vez finalizadas las actividades propias del proceso de enseñanza-aprendizaje el centro debe abrir sus puertas a la sociedad, preferentemente a aquellos sectores que desarrollan actividades o programas que inciden en el aprendizaje de los niños y niñas.

Desde esta perspectiva tanto el Ayuntamiento como la A.M.P.A. planifican sus actividades extracurriculares, algunas de las cuales se realizan dentro de las instalaciones del centro educativo. El horario de inicio respetará en todo caso al menos dos horas desde la finalización de la actividad lectiva. De igual manera serán responsables de la apertura y cierre, así como del cuidado y mantenimiento de la instalación la entidad convocante de la actividad. Queda a la libre decisión del profesorado la participación o no en este tipo de actividades, o bien, en la realización de otras de iniciativa particular que quedarán reflejadas y aprobadas en la P.G.A. de inicio de curso.

El centro queda a disposición de otras entidades o asociaciones para que realicen sus programas, basados fundamentalmente en charlas, cursos de formación, coloquios, talleres, etc.; ahora bien tendrá siempre carácter prioritario las entidades de ámbito educativo o que desarrollen actividades extracurriculares.

05.2.- SERVICIOS EDUCATIVOS COMPLEMENTARIOS: TRANSPORTE, COMEDOR, ETC.

El C.E.I.P. "E. Palomo" no está afectado por ningún servicio complementario, sea comedor o transporte, ahora bien facilita el trámite de solicitud de ayudas de transporte para el alumnado acneae de escolarización combinada; por tanto se ejerce desde la Unidad de Orientación (U.O.) una labor eminentemente informativa y de carácter administrativo.

05.3.- PROGRAMA DE GRATUIDAD. REVISADO

Es un programa de carácter institucional cuyo objetivo es la gratuidad de los materiales curriculares, así como crear conciencia en el cuidado del material, la mejora de la convivencia y la solidaridad.

El procedimiento de aplicación queda establecido por la Administración en la Orden de 29-06-12 por la que se regula el programa de reutilización mediante el sistema de préstamo de los libros de texto en enseñanza obligatorio no universitaria existentes en los centros educativos públicos y concertados de la Comunidad Autónoma de CLM.

De acuerdo a lo establecido en esta Orden el alumnado de 2º y 3er ciclos podrán acogerse al programa de reutilización de los materiales curriculares, correspondiendo al alumnado de 1er ciclo la compra de los materiales necesarios para el desarrollo del proceso de e-a.

Otras medidas adoptadas son:

- En junio se recogen, por los tutores, todos los materiales que han de ser utilizados por nuevo alumnado en el siguiente curso, se revisan en primera instancia por los tutores y por el responsable del programa, se dan de baja los deteriorados o se solicita de las familias la reposición si ha sido debido al mal uso por parte del niño, y se dejan preparados en las aulas para el próximo curso.
- En septiembre se hace entrega al alumnado que va a utilizar los materiales curriculares o se los traen de casa en el caso del alumnado de 1er ciclo de Primaria.

Medidas complementarias:

- En el primer claustro de adscripción se nombra al responsable del programa de gratuidad.
- El Secretario lleva el inventario.
- El control de que alumno ha utilizado los materiales implica poner una pegatina, que será entregada por el responsable del programa a los tutores y estos a su vez al alumnado.

05.4.- PROGRAMA DE ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES.

Las actividades extracurriculares quedan recogidas en la P.G.A. de inicio de curso. Previamente han sido programadas y consensuadas por las dos entidades que se implican en su desarrollo: el A.M.P.A. "Ntra. Sra. Del Rosario" y por el Excmo. Ayuntamiento de Santa Cruz de la Zarza, esta programación anticipada se realiza a lo largo del mes de septiembre para que en octubre se inicien los distintos talleres. **Estas actuaciones de inicio de curso son coordinadas por la Dirección del centro en calidad de responsable de actividades complementarias y extracurriculares.**

Para su realización se tienen en cuenta las distintas instalaciones de que se dispone, sean municipales o del AMPA.

Las actividades han de dar respuesta a todos los grupos de edad y han de cubrir los siguientes ámbitos:

- 1.- Ámbito de la comunicación, la lectura e idiomas.
- 2.- Ámbito del desarrollo artístico.
- 3.- Ámbito de la actividad física y el deporte.
- 4.- Ámbito del uso de las TIC
- 5.- Ámbito del desarrollo de las habilidades personales.
- 6.- Ámbito del conocimiento y respeto del patrimonio natural y cultural y del desarrollo sostenible.
- 7.- Educación para la convivencia.

En cuanto al profesorado, tal y como se acordó en el proyecto de modificación de los tiempos escolares, su vinculación al desarrollo de actividades extracurriculares tendrá carácter voluntario.

05.5.- COLABORACIÓN Y COORDINACIÓN CON OTROS CENTROS E INSTITUCIONES.

CON OTROS CENTROS DE PRIMARIA.

Las relaciones con centros de Primaria permitirá intercambiar experiencias pedagógico-didácticas referidas a metodología, modelos de enseñanza, desarrollo de programas y documentos, elaboración de materiales curriculares, etc.... No se debe reducir la posibilidad de enriquecerse a un grupo reducido de centro sino que habrá que estar abiertos a toda nueva iniciativa que sea susceptible de introducir mejoras en el proceso de e-a.

CON LOS INSTITUTOS DE SECUNDARIA.

La relación inmediata será con el I.E.S.O. "Velsinia" con el cual se comparten espacios, para:

- Coordinar el uso de espacios comunes.
- Coordinar los horarios de recreo y evitar coincidencias.
- Coordinar actuaciones conjuntas en materia educativa: programas de concienciación, de mejora de la convivencia, etc.
- Coordinar actuaciones conjuntas de los planes de lectura.
- Intercambiar información sobre el alumnado que al curso siguiente recibirá el IESO. Para ello se realizan dos reuniones: una a final de curso para dar traslado de los expedientes y otra al inicio entre los tutores de 6º de E. Primaria y los tutores de 1º de ESO.
- Préstamo de materiales de ambas bibliotecas.
- Coordinar actuaciones de vigilancia del alumnado.

CON EL CENTRO REGIONAL DE FORMACIÓN.

Toda actuación de formación, a nivel de centro o individual, será coordinada a través del responsable de formación del centro con el Centro Regional de Formación del Profesorado. Se abre también una nueva modalidad de formación on line para actividades personales.

CON EL CENTRO DE SALUD.

El centro de salud será requerido para:

- Atención inmediata a nuestros alumnos en casos de accidente escolar.
- Planificación de actividades encaminadas a la puesta en marcha de las campañas de salud necesarias en cada momento: Planes de vacunación. Riesgos de enfermedades. Prevención de accidentes. Desarrollo de programas educativos. Etc...

CON EL AYUNTAMIENTO. (SERVICIOS SOCIALES, BIBLIOTECA, PROTECCIÓN CIVIL, CASA DE CULTURA, ETC)

La relación fundamental con el Ayuntamiento se refiere a:

- La planificación, desarrollo y evaluación del programa de actividades

extracurriculares.

- Para el desarrollo de las actividades complementarias o extracurriculares en instalaciones municipales.
- Para la programación de actividades relacionadas con el plan de lectura, mejora de la convivencia, programas de integración de inmigrantes, medioambientales, etc....
- Para el seguimiento de familias en los que el niño es absentista.
- Para la adopción de medidas preventivas de accidentes en el desarrollo de las actividades complementarias o extracurriculares.

CON LA ADMINISTRACIÓN (CONSEJERÍAS, **SERVICIOS PERIFÉRICOS**, Y OTROS ÓRGANOS: SIE)

Con las conserjerías para el desarrollo de distintas actividades, preferentemente con: Agricultura y Medio Ambiente, Cultura, y evidentemente con Educación.

Con los Servicios Periféricos serán trámites administrativos relacionados con el profesorado: altas, bajas, permisos, licencias, sustituciones, etc.; con mejoras en el centro tipo RAM (reforma, ampliación y mejora); con la aplicación de programas de evaluación y seguimiento, etc.

Con el resto de órganos que conforman la Administración será una relación de carácter administrativo principalmente.

CON EL ENTORNO PRÓXIMO.

1.- Se establecen relaciones puntuales con:

- Asociaciones culturales y otras entidades: (bodegas, almazara, empresas, panaderías, etc....).
- Asociaciones deportivas y recreativas.
- Asociaciones sin ánimo de lucro.

El Centro podrá abrir sus instalaciones para que puedan ser utilizadas por las mismas. En cada caso se deberán cumplir una serie de normas previamente establecidas en las normas de convivencia, organización y funcionamiento, y se deberá contar con la debida autorización.

06.- LA JORNADA ESCOLAR.

06.1.- Jornada del alumnado.

Se inicia a las 9,00 horas y finaliza a las 14,00 horas. Cinco periodos lectivos que se distribuyen de la siguiente forma: dos periodos lectivos de una hora cada uno, seguido de otro de 45 minutos, un recreo de 30 minutos, otro periodo lectivo de una hora y uno final de 45 minutos. El recreo evita coincidir con el recreo del IESO.

Este horario para los meses de septiembre y junio se ve modificado de la forma siguiente: abarca de 9,00 horas a 13,00 horas en periodos de 40 minutos cada uno incluido el recreo, que tiene lugar después del cuarto periodo lectivo para evitar coincidir con el recreo del IESO.

[El modelo de jornada fue aprobado por el Consejo Escolar el curso 2.003-04.](#)

06.2.- Jornada del docente. REVISAR A PARTIR DE LA ORDEN DE 02-07-12

De lunes a viernes de 9,00 horas a 14,00 horas. Lunes de 16,00 a 19,00 horas y martes de 14,00 horas a 15,00 horas se realizan 4 tiempos complementarios.

En septiembre y junio los tiempos complementarios se realizan de 13,00 horas a 14,00 horas de lunes a jueves.

06.3.- Horario de apertura del centro.

Apertura a las 08,45 horas hasta las 15,00 horas para actividades lectivas y de organización y funcionamiento.

Apertura a partir de las 16,00 horas para actividades extracurriculares.

7.- PLAN DE EVALUACIÓN.

OBJETIVOS GENERALES DEL P.E.I.
<p>1.- Proporcionar al Centro y a la Comunidad Educativa elementos que les permitan profundizar en el conocimiento y reflexión sobre la propia acción, para poder abordar de forma coherente todas aquellas decisiones de mejora dirigidas a dar una respuesta de calidad.</p> <p>2.- Poner a disposición de la Administración Educativa una información suficiente, objetiva y relevante sobre los procesos y resultados relacionados con la acción educativa llevada a cabo en el Centro Docente, para poder introducir los reajustes necesarios de cara a mejorar la calidad del sistema educativo.</p>

[El plan de evaluación interna se realizó durante los curso 03/04 a 05/06;](#)
a partir de ese momento se concretan en la P.G.A. los ámbitos y dimensiones que se evalúan cada curso escolar.

TABLA RESUMEN DE LOS ÁMBITOS, DIMENSIONES, INDICADORES Y CRITERIOS OBJETO DE EVALUACIÓN INTERNA EN EL CENTRO.

ÁMBITO	DIMENSIÓN	INDICADORES	CRITERIOS
El proceso de enseñanza aprendizaje.	1ª.- Condiciones materiales, personales y funcionales.	<ul style="list-style-type: none"> ☞ Infraestructuras y equipamiento. ☞ Plantilla y características profesionales. ☞ Características del alumnado. ☞ La organización de los grupos y la distribución de tiempos y espacios. 	<ul style="list-style-type: none"> ☞ Adecuación. ☞ Funcionalidad. ☞ Suficiencia. ☞ Coherencia. ☞ Relevancia.
	2ª.- Desarrollo del currículo.	<ul style="list-style-type: none"> ☞ Programaciones didácticas de áreas y materias. ☞ Plan de atención a la diversidad. ☞ Plan de acción tutorial y plan de orientación académica y profesional. 	<ul style="list-style-type: none"> ☞ Adecuación. ☞ Coherencia. ☞ Funcionalidad. ☞ Suficiencia.
	3ª.- Resultados escolares del alumnado.	<ul style="list-style-type: none"> ☞ Resultados escolares del alumnado por áreas y materias de cada grupo y nivel. 	<ul style="list-style-type: none"> ☞ Adecuación. ☞ Suficiencia.
La organización y el funcionamiento	4ª.- Documentos programáticos.	<ul style="list-style-type: none"> ☞ Documentos programáticos. PEC, PCE, PGA, MEMORIA. 	<ul style="list-style-type: none"> ☞ Adecuación. ☞ Funcionalidad. ☞ Coherencia.
	5ª.- Funcionamiento del centro.	<ul style="list-style-type: none"> ☞ Órganos de gobierno, de participación en el control y la gestión, y órganos didácticos. ☞ Administración, gestión económica y de los servicios complementarios. ☞ Asesoramiento y colaboración. 	<ul style="list-style-type: none"> ☞ Adecuación. ☞ Funcionalidad. ☞ Coherencia. ☞ Suficiencia. ☞ Satisfacción. ☞ Relevancia.
	6ª.- Convivencia y colaboración.	<ul style="list-style-type: none"> ☞ Convivencia, colaboración, problemática, respuestas, reglamentación, etc... 	<ul style="list-style-type: none"> ☞ Adecuación. ☞ Coherencia. ☞ Suficiencia. ☞ Satisfacción.
Las relaciones con el entorno.	7ª.- Características del entorno.	<ul style="list-style-type: none"> ☞ Características del entorno: ubicación del centro, instituciones, actividades educativas, recursos, etc... 	<ul style="list-style-type: none"> ☞ Relevancia. ☞ Suficiencia.
	8ª.- Relaciones con otras instituciones.	<ul style="list-style-type: none"> ☞ Relaciones institucionales: AMPA, Administración Local, otros centros docentes, otras asociaciones e instituciones. 	<ul style="list-style-type: none"> ☞ Coherencia. ☞ Funcionalidad. ☞ Relevancia. ☞ Suficiencia. ☞ Satisfacción.
	9ª.- Actividades extracurriculares y complementarias.	<ul style="list-style-type: none"> ☞ Actividades extracurriculares y complementarias: oferta, implicación, desarrollo, etc... 	<ul style="list-style-type: none"> ☞ Adecuación. ☞ Coherencia. ☞ Relevancia. ☞ Suficiencia. ☞ Satisfacción.
Los procesos de evaluación, formación e innovación.	10ª.- Evaluación, formación, innovación e investigación.	<ul style="list-style-type: none"> ☞ Relación con los objetivos, planificación y desarrollo, etc... 	<ul style="list-style-type: none"> ☞ Adecuación. ☞ Coherencia. ☞ Relevancia. ☞ Suficiencia. ☞ Satisfacción.

08.- COMPROMISOS DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA PARA MEJORAR EL RENDIMIENTO ACADÉMICO DEL ALUMNADO.

Son múltiples las causas que influyen en el rendimiento académico de los alumnos, pero podríamos agruparlas en tres grandes bloques:

- ✓ Psicológicas: rasgos de personalidad, aptitudes intelectuales, etc.
- ✓ Pedagógicas: hábitos y técnicas de estudio, estilos de enseñanza aprendizaje, etc.
- ✓ Sociales: ambiente familiar y escolar, medios de comunicación, etc.

Una buena interacción entre estos condicionantes puede llevarnos a tener alumnos con el siguiente perfil: buena aptitud, perseverancia en el trabajo, hábito de estudio y dominio de técnicas, organización e integración en el centro escolar, ocupación saludable del tiempo libre y apoyo familiar, lo cual incidirá en la mejora de su proceso de enseñanza-aprendizaje.

Es compromiso de la comunidad educativa fomentar en el alumnado los valores que están recogidos en el Proyecto Educativo, y que deben ayudar a mejorar el rendimiento académico del alumnado.

Compromisos específicos:

Alumnado

1.- Es necesario que los alumnos estén motivados y que rentabilicen el esfuerzo que conlleva el estudio. Los hábitos (prácticas constantes de las mismas actividades) no se deben confundir con las técnicas (procedimientos o recursos). El hábito de estudio es necesario si se quiere progresar en el aprendizaje.

2.- Igualmente importante es la planificación del estudio, sobre todo en lo que se refiere a la organización y la confección de un horario que permita ahorrar tiempo, energía y distribuir las tareas sin que haya que renunciar a otras actividades.

3.- El alumno debe crear unas condiciones ambientales (iluminación, ruido, etc.) que faciliten su concentración durante el estudio.

4.- La motivación y la perseverancia en el trabajo son dos valores que el alumno debe tener presentes para que su rendimiento escolar sea el adecuado.

5.- El alumnado debe contribuir a crear un buen clima escolar que facilite su aprendizaje mediante el respeto a las normas.

Profesorado

1.- El clima escolar depende de la cohesión, la comunicación, la cooperación, la autonomía, la organización y el estilo docente. En general, el tipo de profesor dialogante y cercano a los alumnos, sin dejar por ello el

principio de la autoridad, es el que más contribuye al logro de resultados positivos y a la creación de un escenario óptimo para la formación.

2.- Se puede pronosticar un mejor rendimiento académico a los alumnos que trabajan en un ambiente presidido por normas claras y en el que se promueve la cooperación, sin desatender el trabajo autónomo.

3.- El establecimiento y seguimiento de unas normas claras y el conocimiento por parte de los alumnos de las consecuencias de su incumplimiento, ejerce una influencia positiva sobre el rendimiento escolar.

4.- El profesorado no debe establecer estructuras de aprendizaje de tipo competitivo, sino que, por el contrario, debe fomentar la cooperación entre alumnos lo que, además de favorecer el rendimiento académico, genera relaciones personales positivas entre ellos.

5.- Una de las variables que influyen directamente en el rendimiento escolar del alumnado es la aptitud verbal (comprensión y fluidez oral y escrita). El profesor debe trabajar, en todas las materias, las competencias lingüísticas de los alumnos ya que, consciente o inconscientemente, al evaluar se tiene muy en cuenta cómo se expresan los mismos.

6.- Durante su proceso madurativo acontecen transformaciones físicas y psicológicas que pueden afectar al rendimiento. Como educadores debemos paliar estos efectos ofreciendo a los alumnos apoyo, confianza y seguridad, tan necesarios para el desarrollo de su personalidad.

7.- Una buena elección supondrá un aumento de su motivación lo que implicará una mejora en su rendimiento escolar. Es labor del centro escolar ofrecer al alumno la ayuda de profesionales dedicados a tareas de orientación y asesoramiento vocacional y laboral.

Familias

1.- La familia es la institución natural más importante en la formación de los hijos.

2.- El clima familiar influye considerablemente en el rendimiento escolar del alumno, tanto por las relaciones que se establecen en el hogar, como por los estímulos intelectuales, culturales, etc., que se brindan, así como por la forma de ocupar el tiempo libre.

3.- Es beneficioso utilizar racionalmente el tiempo libre, de forma que se combine la formación y la diversión. No sería recomendable pasar varias horas cada día ante el ordenador y sí resulta apropiado, en cambio, practicar deporte, acudir al teatro o al cine, apreciar el arte, leer, realizar excursiones, integrarse en grupos sociales, etc. Este tipo de actividades estimuladas por un buen ambiente familiar contribuyen a ampliar los horizontes intelectuales y personales del alumno.

4.- El rendimiento intelectual depende en gran medida del entorno en que se estudia. La iluminación, la temperatura, la ventilación, el ruido o el silencio, al igual que el mobiliario, son algunos de los factores que

influyen en el estado del organismo, así como en la concentración del estudiante. Es labor de las familias proporcionar un ambiente de estudio adecuado para el trabajo diario de sus hijos.

5.- También es responsabilidad de las familias ayudar a sus hijos a organizar y confeccionar un horario que permita distribuir las tareas sin que se tenga que renunciar a otras actividades.

6.- De igual manera corresponde a los padres o tutores realizar un seguimiento de los hábitos de estudio y trabajo de sus hijos o tutorados.

7.- Es necesario que conozcan de primera mano toda la información que pueda afectar a sus hijos, para lo cual será necesario que mantengan cierta fluidez de contactos con el profesor tutor de su hijo, así como con el resto de profesorado.

09.- PROGRAMAS INSTITUCIONALES QUE SE DESARROLLAN: proyectos de investigación e innovación, proyectos de formación en centros (P.F.C.), los compromisos singulares y los contratos de éxito: plan de lectura.

Los programas institucionales que se desarrollan en el centro tienen que ver con el proceso formativo del Claustro, será por tanto necesario definir en un primer lugar cual es este procedimiento.

El centro ha establecido el siguiente calendario para la detección de necesidades:

- ✓ En la Memoria final de curso se recoge las necesidades formativas del Claustro que se han definido a partir de los resultados de la evaluación.
- ✓ Al inicio del curso escolar se solicitará al Centro Regional de Formación la actividad elegida.

Además de las actividades formativas que el Claustro decide realizar como grupo, bien a través de Seminarios, Grupos de Trabajo o Proyectos de Innovación existe la posibilidad de realizar actividades individualmente on line.

En cuanto a los proyectos singulares y los contratos de éxito se suscribió en el curso 2.006/07 un contrato con la Administración Autonómica para la anticipación del Plan de Lectura en el centro, el cual se inició con un proceso de evaluación interna para el conocimiento del nivel del alumnado y determinar las pautas de trabajo.

Este documento ha sido revisado con fecha: _____

Y aprobada su nueva redacción por el Consejo Escolar de
fecha:_____